因公出差证明函

中国驻乌拉圭使馆：

兹证明我公司员工\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（护照号码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）于 年 月 日至 年 月 日因公赴乌拉圭出差，拟于 年 月 日\_\_\_\_\_\_\_搭乘 （航班号）回国，公务活动结束后至登机前实行闭环管理，期间身体状况良好，无咳嗽、咽痛、发烧、四肢乏力等症状。同时，我公司承诺在该员工行前进行告知，要求其在赴机场途中、机场内及在机舱内全程佩戴口罩，严防旅途感染风险。

特此证明。

公司名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（印章）

公司负责人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签名）

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_